


Общество с ограниченной ответственностью
«ЭрЭмСи клиника»
(ООО «ЭрЭмСи клиника»)
RMC clinic Limited Liability Company
улица Краснолесья, дом 24,офис 107, Россия, город Екатеринбург,
e-mail: rmc-clinic@mail.ru
ОКПО 47048296 ОГРН1216600004720 ИНН/КПП6671140695/667101001

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «ЭрЭмСи клиника»
 Е.В.Демина
«01» апреля 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ
в Обществе с ограниченной ответственностью «ЭрЭмСи клиника»
(ООО «ЭрЭмСи клиника»)

г. Екатеринбург
2024 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в частности, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023 г. № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу Постановления Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 ».

Положение определяет порядок, условия, форму предоставления платных медицинских услуг (далее платные услуги) пациентам и порядок их оплаты в ООО «ЭрЭмСи клиника» (далее - Организация).

ООО «ЭрЭмСи клиника» зарегистрировано 03 февраля 2021 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга по адресу: 620110. г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24, офис 107, о чем выдан лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 04 февраля 2021 г. Адрес фактического осуществления деятельности: 620110. г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24, 1, 2 этаж.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО41-01021-66/00141701 от 08.04.2022 года, выдана Министерством здравоохранения Свердловской области

Перечень работ (услуг) в соответствии с лицензией:

При оказании первичной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: анестезиологии и реаниматологии, вакцинации (проведению профилактических прививок), сестринскому делу, сестринскому делу в педиатрии; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: вакцинации (проведению профилактических прививок), педиатрии, терапии;

При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности), аллергологии и иммунологии, анестезиологии и реаниматологии, гастроэнтерологии, дерматовенерологии, кардиологии, неврологии, нефрологии, онкологии, оториноларингологии (за исключением кохlearной имплантации), офтальмологии, профпатологии, психиатрии, психиатрии-наркологии, ревматологии, сердечно-сосудистой хирургии, ультразвуковой диагностике, урологии, функциональной диагностике, хирургии, эндокринологии, эндоскопии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по: анестезиологии и реаниматологии, эндоскопии.

При проведении медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги) по: экспертизе временной нетрудоспособности, экспертизе профессиональной пригодности.

При проведении медицинских осмотров организуются и выполняются следующие работы (услуги) по: медицинским осмотрам (предварительным, периодическим).

При проведении медицинских освидетельствований организуются и выполняются следующие работы (услуги) по: медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством

Положение является обязательным для:

- исполнения всеми подразделениями Организации.
- пациентов, обратившихся за получением медицинской помощи, а также для иных лиц, находящихся на территории Организации.

1. Основные понятия

«исполнитель» - медицинская организация, независимо от организационно-правовой формы, оказывающая платные медицинские услуги в соответствии с договором;

«заказчик» - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести платные медицинские услуги либо заказывающее или приобретающее платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

«качество медицинской помощи» - совокупность характеристик, отражающих своевременность оказания медицинской помощи, правильность выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации при оказании медицинской помощи, степень достижения запланированного результата;

«медицинская помощь» - комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг;

«медицинская услуга» - медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение;

«медицинское вмешательство» - выполняемые медицинским работником по отношению к пациенту, затрагивающие физическое или психическое состояние человека и имеющие профилактическую, исследовательскую, диагностическую, лечебную, реабилитационную направленность виды медицинских обследований и (или) медицинских манипуляций.

«медицинская деятельность» - профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

«медицинская организация» - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

«медицинский работник» - физическое лицо, которое имеет медицинское или иное образование, работает в медицинской организации и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности;

«пациент» - физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния;

«платные медицинские услуги» - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования;

«потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

«Территориальная программа государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, бесплатной медицинской помощи» – программа медицинской помощи населению, оказываемая медицинским учреждением на бесплатной для населения основе и финансируемая из средств государственного бюджета и средств обязательного медицинского страхования (далее - ОМС);

«полис медицинский страховой» - страховой документ (ценная бумага), выдаваемый застрахованному, удостоверяющий факт страхования в данной страховой медицинской организации и определяющий объем оказания медицинской помощи в соответствии с договором обязательного или добровольного медицинского страхования.

2. Порядок, условия, форма предоставления платных медицинских услуг. Порядок оформления документов.

2.1. Организация предоставляет платные медицинские услуги:

- при наличии соответствующих медицинских услуг в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее

Территориальная программа) на основе добровольного волеизъявления (желания) пациента или его законных представителей получить услугу платно,

- лицам, не имеющим права на получение бесплатной медицинской помощи по Территориальной программе государственных гарантий.

2.2. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается:

- в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, которое утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации, обязательными для исполнения на территории Российской Федерации всеми медицинскими организациями;

- на основе клинических рекомендаций;

- с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее - стандарт медицинской помощи).

2.3. Платные медицинские услуги могут предоставляться:

- очно;

- дистанционно, с применением телемедицинских технологий, при условии наличия технической возможности.

2.4. Очный прием пациентов осуществляется по адресу: г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24, 1,2 этаж, по предварительной записи.

2.5. Время работы ООО «ЭрЭмСи клиника»:

с понедельника по пятницу с 08⁰⁰ до 20⁰⁰

суббота, воскресенье с 08⁰⁰ до 17⁰⁰

График работы специалистов размещается на сайте ООО «ЭрЭмСи клиника» www.rmc-clinic.ru.

Порядок работы в праздничные дни устанавливается приказами директора.

2.6. Пациент/представитель пациента записывается на необходимые ему медицинские услуги (консультативный прием, диагностическая манипуляция) предварительно лично или по телефонам 8 (343) 301-10-10, +79126945104 или через систему записи на сайтах www.prodoctorov.ru, www.rmc-clinic.ru. Лабораторные исследования проводятся без предварительной записи, по факту обращения пациента/законного представителя пациента в Организацию.

2.7. День и время приёма пациент выбирает из имеющихся свободных по согласованию с администратором-кассиром. Пациент является на приём к врачу в назначенное время. Если пациент/законный представитель пациента не может/могут прийти в назначенное время, он/они обязан/ы заблаговременно (за 24 часа) информировать Организацию о необходимости отмены или изменения назначенного ему времени получения медицинской услуги.

В случае опоздания пациента /законного представителя пациента более чем на 15 минут пациент считается отказавшимся от предоставления медицинской услуги в назначенное время, и Исполнитель оставляет за собой право на перенос срока оказания услуги.

В течение 15 минут администратор-кассир производит звонок пациенту/ представителю пациента с целью уточнить о причине(ах) неявки пациента.

2.8. В случае непредвиденного отсутствия врача и других обстоятельств, администратор предупреждает об этом пациента/ представителя пациента при первой возможности по контактному телефону, указанному пациентом.

2.9. Оказание медицинской помощи в Организации осуществляется на основании Договора о предоставлении платных медицинских услуг (далее – договор), дополнительных соглашений и приложений к нему.

2.10. В случае оказания услуг впервые администратор-кассир предоставляет для ознакомления Договор о предоставлении платных медицинских услуг, который пациент/представитель пациента/заказчик подписывают. Также для ознакомления предоставляются:

- настоящие Правила;
- Правила поведения пациентов в ООО «ЭрЭмСи клиника»;
- информация, указанная в п. 2.12. настоящего положения.

Администратор-кассир оформляет медицинскую карту пациента.

2.11. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет пациента/законного представителя пациента/ заказчика о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя

При заключении договора пациенту/ представителю пациента/заказчику предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель предупреждает об этом пациента/ законного представителя пациента/заказчика.

2.12. При оказании платных услуг Организация обеспечивает граждан доступной и достоверной информацией, указанной в пп. 12, 13, 15, 16 Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023 г. № 736, размещенной для всеобщего ознакомления на информационном стенде (стойке) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24, 1 этаж и на сайте в сети «Интернет» www.rmc-clinic.ru.

2.13. Для оформления документов на первом приеме необходим документ удостоверяющий личность (при оказании платных медицинских услуг гражданину анонимно сведения фиксируются со слов потребителя услуги, о чем делается отметка в договоре).

Документом, удостоверяющим личность является:

- Для гражданина Российской Федерации - паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации.
 - Для военнослужащего Российской Федерации (для военнослужащих, проходящих службу, и для кадрового офицерского состава) - удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; персональная электронная карта; справка взамен военного билета.
 - Для моряков – паспорт моряка.
 - Для иностранного гражданина – Паспорт иностранного гражданина внутренний, заграничный зависит от страны, из которой прибывает иностранный гражданин; служебный паспорт; дипломатический паспорт.
- паспорт иностранного гражданина.
- Для лица без гражданства – временное удостоверение личности лица без гражданства Российской Федерации; разрешение на временное проживание; вид на жительство.
 - Для беженцев – удостоверение беженца; свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу.
 - Для лиц, получивших временное убежище – свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

Для заказчиков юридических лиц предоставляются:

- Устав;
- Решение о создании;
- Протокол/решение об избрании руководителя;
- Свидетельство о постановке на налоговый учет;
- Свидетельство о регистрации/ лист записи;

-Банковские реквизиты

Указанный перечень не является исчерпывающим.

От имени несовершеннолетних детей до 14 лет, недееспособных лиц договор на предоставление платных медицинских услуг подписывает законный представитель.

Договор на предоставление платных медицинских услуг несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, лица, ограниченные судом в дееспособности, заключают с согласия законных представителей (родителей/усыновителей/попечителя).

Законному представителю необходимо предъявить следующие документы: паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность), свидетельство о рождении ребенка или иные правоустанавливающие документы (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна/попечителя).

Пациенты, получающие медицинские услуги по программам ДМС, обязаны предъявить паспорт и полис ДМС или гарантийное письмо на оплату медицинских услуг от страховой компании.

Если от имени пациента действует представитель, то представитель обязан предоставить доверенность, оформленную в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В оформлении договора может быть отказано в случае непредставления документов, указанных в настоящем пункте, за исключением оказания экстренной медицинской помощи.

2.14. Пациент/законный представитель пациента проходят в кабинет только по приглашению медицинского персонала. Нахождение сопровождающих пациента лиц в кабинете допускается только с разрешения лечащего врача и при условии выполнения всех его указаний.

2.15. Прием пациентов до 15 лет (до 16 лет, если лицо является больным наркоманией) осуществляется в присутствии родителей или других законных представителей.

2.16. Согласно действующему законодательству (ст. 20 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации») любое медицинское вмешательство возможно только после добровольного информированного согласия пациента (его законного представителя) на медицинское вмешательство, оформленного письменно. Врачи Организации в доступной форме, подробно объясняют пациентам (законным представителям) причины их заболеваний и проблем, возможные варианты их дальнейшего развития, суть предлагаемого метода лечения, сроки, возможные риски как при медицинском вмешательстве, так и в случае отказа от него.

Организация предлагает пациентам (законным представителям) подписать информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, либо отказ от предложенной диагностики, лечения или госпитализации.

При отказе пациента (законных представителей) подписать информированное согласие на медицинское вмешательство Организация медицинское вмешательство не осуществляет, за исключением пациентов, нуждающихся в экстренной медицинской помощи по жизненным показаниям (ст. 20 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан РФ»).

2.17. Во время первичного осмотра врач устанавливает предварительный диагноз, определяет методы, объём, прогноз лечения, о чём подробно информирует пациента. Также пациент (законные представители) предупреждается о возможных осложнениях в процессе и после лечения. Результаты осмотра фиксируются в медицинской документации.

2.18. Повторной считается консультация при явках пациента в течение 2 месяцев после первичного приема. При обращении пациента, превышающем период более чем в 2 месяца, консультация (прием) считается первичной.

2.19. Все полученные в Организации или предоставленные пациентами (законными представителями) копии диагностических материалов (лабораторные исследования, рентгеновские снимки, заключения специалистов других медицинских учреждений и т.д.) так же прилагаются к медицинской карте.

2.20. По окончании каждого этапа лечения пациентам (законным представителям) выдаются исчерпывающие рекомендации. Все свои действия, а также действия пациентов, влияющие на

качество оказания им медицинских услуг, работники Организации документируют. На каждого пациента заводится медицинская карта пациента (форма № 025/у).

2.21. По письменному запросу пациента (законного представителя) в соответствии с приказом Минздрава России от 31.07.2020 № 789н «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них» работники Организации в срок до 10 календарных дней выдают пациенту/законному представителю пациента медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние здоровья пациента после получения платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, без взимания дополнительной платы.

Медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов) могут выдаваться в форме электронных документов при условии организации системы документооборота в форме электронных документов.

2.22. Сведения, являющиеся по закону врачебной тайной, могут быть сообщены только самому пациенту (законным представителям) и лицам, указанным самим пациентом (законным представителем), а также лицам, предоставившим нотариально оформленную доверенность. Допускается предоставление этих сведений без согласия пациентов только по требованию правоохранительных органов, а так же в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.23. В случае необходимости пациент может быть направлен в другое медицинское учреждение для проведения специальных исследований, процедур или операций. В этом случае врачи выписывают соответствующее направление и медицинское заключение.

2.24. Лечащий врач по согласованию с директором Организации может отказаться от наблюдения и лечения пациента в соответствии с п.3 ст.70 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.25. Исполнитель вправе отказать пациенту/законному представителю пациента в медицинском обслуживании в случаях:

- нарушения пациентом/ представителем пациента/заказчиком настоящего положения; правил поведения пациентов, их законных представителей и посетителей при нахождении в ООО «ЭрЭмСи клиника»;
- пациент, его представитель находится в алкогольном, наркотическом, токсическом опьянении;
- невозможности оказания медицинской услуги ввиду отсутствия материально-технического, либо другого ресурса, необходимого для оказания услуги в соответствии с действующим законодательством;
- у пациента имеются противопоказания к какой-либо манипуляции;
- пациент явился на обследование и лечебные процедуры без необходимой предварительной подготовки;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.26. В случае возникновения спорных ситуаций между пациентом/представителем пациента/заказчиком и работником Организации, пациент/ представитель пациента/ заказчик могут обратиться по данному вопросу к директору Организации.

Претензии и споры, возникшие между Организацией и пациентом/ представителями пациента/заказчиком разрешаются путем переговоров либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок оплаты предоставляемых услуг.

3.1. Все виды медицинских услуг, предоставляемых Исполнителем, и их стоимость перечислены в прейскуранте цен Исполнителя (перечень платных медицинских услуг), расположенном на сайте Исполнителя в сети «Интернет» www.rmc-clinic.ru, и информационном стенде (стойке), расположенном (ой) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24, 1 этаж.

3.2. Организация предоставляет всем пенсионерам по возрасту, многодетным семьям, инвалидам льготу в виде скидки в размере 5% от стоимости услуг каждый вторник и субботу при предъявлении подтверждающего право на скидку документа. Скидки не суммируются.

3.3. В организации действует система бонусов в соответствии с локальным актом.

3.4. Администратором-кассиром производится расчет с Пациентом, Заказчиком.

3.5. Пациент, Заказчик оплачивает лечение непосредственно после оказания услуги, по расценкам действующего на момент оплаты прейскуранта цен. Услуги могут оплачиваться самим пациентом либо третьим лицом.

3.6. Оплата услуг производится путем безналичных расчетов через банки или путем внесения наличных денег в кассу Организации с выдачей пациенту/третьему лицу документа, подтверждающего оплату (бланка строгой отчетности или кассового чека или электронного чека, формируемого с согласия пациента/третьего лица и направляемого на адрес его электронной почты).

3.7. В случае оказания платных медицинских услуг дистанционно Администратор-кассир оформляет счет на оплату и направляет его на электронную почту, указанную пациентом/представителем пациента/заказчиком.

3.8. По обращению потребителя для получения налогового вычета, ООО «ЭрЭмСи клиника» в течение 10-и календарных дней выдает:

- копию договора с приложениями и дополнительными соглашениями к нему (в случае заключения);

- справку об оплате медицинских услуг по установленной форме;

- рецептурный бланк с проставленным штампом "Для налоговых органов Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика", заверенный подписью и личной печатью врача, печатью медицинской организации;

- документы установленного образца, подтверждающие оплату лекарственных препаратов (кассовый чек, бланк строгой отчетности или иной документ, подтверждающий факт осуществления расчета, в случаях, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники у медицинской организации отсутствует обязанность по применению контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов).

4. Порядок возврата пациенту /представителю пациента/заказчику денежных средств.

4.1. В случае необходимости возврата оплаченной суммы по договору о предоставлении платных медицинских услуг по каким-либо основаниям (противопоказания к дальнейшему лечению, отказ от лечения, вынужденное прекращение оказания услуги по вине Пациента/законного представителя пациента и другое), возврату подлежит оплаченная сумма за вычетом всех фактически понесенных расходов Исполнителя.

4.2. Возврат денежных средств Плательщику осуществляется на основании письменного заявления с указанием причин обращения за возвратом уплаченного, при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Требование должно быть подписано лицом, уполномоченным на его подписание (п. 6 Постановления Пленума Верховного суда Российской Федерации от 22.06.2021 № 18 «О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства»).

Возврат денежных средств осуществляется не позднее 10 календарных дней наличными, если медицинская услуга оплачена наличными денежными средствами, а в случае оплаты стоимости медицинских услуг в безналичной форме, возврат денежных средств осуществляется безналичным путем на карту, с которой была произведена оплата медицинских услуг.

5. Качество предоставляемых услуг

5.1. Медицинская услуга считается оказанной качественно при условии, что медицинским

персоналом была строго соблюдена технология ее оказания:

- в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, которое утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации, обязательными для исполнения на территории Российской Федерации всеми медицинскими организациями;
- на основе клинических рекомендаций;
- с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее - стандарт медицинской помощи).

5.2. Осложнения, наступившие после оказания медицинской услуги в случае несоблюдения (нарушения) пациентом рекомендаций, данных врачом-специалистом (предписанный режим лечения, временные ограничения в выборе продуктов питания, назначенные препараты, режим физической и солнечной активности и т.д.) не являются показателем плохого качества услуги и основанием для претензий к Организации.

5.3. Возможные дискомфорт, вызванные спецификой медицинских методик (технологий), являясь нормальной реакцией организма на физическое вмешательство или химическое воздействие препаратов, которые проходят в течение разумного срока и о которых пациент был заранее предупрежден специалистом, не являются показателем плохого качества услуги и основанием для претензий к Организации.

5.4. Необходимым условием для обеспечения качества предоставляемых медицинских услуг является точное соблюдение и выполнение пациентом всех предписаний и рекомендаций врача, выполнение предписанного режима лечения, при необходимости соблюдения определенного режима питания.

6. Ответственность при предоставлении платных услуг

6.1. Организация несет ответственность за соблюдение норм санитарно-эпидемиологического режима, эффективности и правильности эксплуатации медицинского оборудования, выполнения врачебных и сестринских манипуляций, соблюдение методик диагностики, профилактики, лечения, профессиональной этики и деонтологии, ведения медицинской документации.

6.2. Организация не несет ответственности за наступление осложнений, возникновение побочных реакций, ухудшение первоначально достигнутого результата у Пациента в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения пациентом/законным представителем пациента обязанностей, предусмотренных договором о предоставлении платных медицинских услуг.

6.3. Организация не несет ответственности за последствия, связанные с биологическими особенностями организма Пациента, побочными эффектами, с осложнениями, если медицинская услуга оказана с соблюдением всех необходимых требований.

6.4. Организация не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по договору о предоставлении платных медицинских услуг, если неисполнение было вызвано действием непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение и иные явления природы, военные действия, эпидемии, коммунальные аварии и другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля сторон), а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за предоставлением платных медицинских услуг

7.1. Контроль за организацией работы по оказанию платных медицинских услуг и качеством их выполнения Организацией осуществляют:

Управление здравоохранения администрации г. Екатеринбурга
620075, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д.19

тел. 8(343) 355-06-79
e-mail: guz@e-zdrav.ru
<https://екатеринбург.рф/>

Министерство здравоохранение Свердловской области

620014, г. Екатеринбург, ул. Вайнера, 34б
тел. 8(343)270-19-18
e-mail: so@midural.ru
<http://minzdrav.midural.ru/>

Территориальный орган Росздравнадзора по Свердловской области

620014, г. Екатеринбург, ул. Попова, д. 30
тел. 8 (343) 371-63-62
e-mail: zdravnadzor@r66.ru
<http://66reg.roszdravnadzor.ru>

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области

620078, г. Екатеринбург, пер. Отдельный, 3
тел. 8(343) 374-13-79
e-mail: mail@66.rospotrebnadzor.ru
<http://www.66.rospotrebnadzor.ru>.

8. Дополнительная информация

8.1. Очень важно осознание такого факта, что все вместе: высокая квалификация врачей, техническая оснащенность клиники, применение новейших методов диагностики и лечения и т.д. все же недостаточно для получения наилучшего результата при оказании медицинской услуги.

Требуется активное участие самого пациента (законных представителей пациента) и без этого медицинская услуга не может обеспечить в 100 % случаев положительный результат и прогноз.

Администрация ООО «ЭрЭмСи клиника» настоятельно просит пациентов (законных представителей пациента) неукоснительно соблюдать настоящее Положение.