

Общество с ограниченной ответственностью
«ЭрЭмСи клиника»
(ООО «ЭрЭмСи клиника»)
RMC clinic Limited Liability Company
улица Краснолесья, дом 24, офис 107, Россия, город Екатеринбург,
e-mail: rmc-clinic@mail.ru
ОКПО 47048296 ОГРН1216600004720 ИНН/КПП6671140695/667101001



ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Общества с ограниченной ответственностью «ЭрЭмСи клиника»

г. Екатеринбург
2022

1. Общие положения

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г., а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые ООО «ЭрЭмСи клиника» (далее – Оператор, Общество) может получить от субъекта персональных данных, являющегося стороной или выгодоприобретателем по гражданско-правовому договору, от пользователя сети Интернет (далее – Пользователь) во время использования им любого из сайтов, сервисов, служб, программ, продуктов или услуг ООО «ЭрЭмСи клиника», а также от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работник), а также от лиц, планирующих вступить с Оператором в правоотношения, третьих лиц, располагающих персональными данными граждан.

Основные понятия, используемые в настоящей политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор - юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

субъект персональных данных – участники общества, работники оператора, родственники работников оператора, бывшие работники оператора, кандидаты на вакантные должности, пациенты, контрагенты оператора (физические лица), представители/работники контрагентов (юридические лица), пользователи сайта оператора.

2. Права и обязанности оператора и субъектов персональных данных

2.1. Права оператора персональных данных

2.1.1. Осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обработку персональных данных, указанных в п. 2 ст 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных.

2.1.3. Продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.4. Осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и действующим законодательством.

2.2. Обязанности оператора персональных данных

2.2.1. Определить угрозы безопасности персональных данных, актуальные при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных.

2.2.2. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему политику в отношении обработки персональных данных.

2.2.3. Разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

2.2.5. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.2.6. Предоставить субъекту персональных данных или его представителю сведения, указанные в п. 2.3.1. настоящего положения, в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, при обращении либо при получении запроса.

2.2.7. Предоставить следующую информацию субъекту персональных данных, если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных в п. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

2.2.8. Разъяснить субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражения против такого решения, а также разъяснить порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов.

2.2.9. Устранять нарушения законодательства, допущенные при обработке персональных данных.

2.2.10. Прекратить обработку или обеспечить прекращение такой обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2.11. Давать ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

2.2.12. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и действующим законодательством.

2.3. Права субъектов персональных данных

2.3.1. Получать следующие сведения и информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».

2.3.2. Требовать уточнения персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или являются необходимыми для заявленной цели обработки.

2.3.3. Принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2.3.4. Обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2.3.5. Защищать свои права и законные интересы, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке

2.3.6. Осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и действующим законодательством.

2.4. Обязанности субъектов персональных данных

2.4.1. Передавать оператору достоверные персональные данные.

2.4.2. Сообщить оператору об изменении персональных данных.

2.4.3. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и действующим законодательством.

3. Цели обработки/сбора персональных данных

3.1. К целям обработки/сбора персональных данных относятся:

3.1.1. В отношении участников общества:

- ведение списка участников общества;
- осуществление прав участника общества в соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

3.1.2. В отношении работников оператора, бывших работников оператора:

- ведение кадрового учета;
- учет рабочего времени работников;
- расчет заработной платы работников;
- ведение бухгалтерского, налогового учета;
- ведение воинского учета;

- предоставление отчетности в государственные органы;
 - архивное хранение данных;
 - предоставление справок и сведений работникам, в том числе уволившимся;
 - исполнения обязательств работодателя в рамках действующего законодательства;
- 3.1.3. В отношении родственников работников оператора:
- ведение кадрового учета.
- 3.1.4. В отношении кандидатов на вакантные должности:
- подбор персонала.
- 3.1.5. В отношении пациентов:
- оказание медицинской помощи гражданам;
 - проведение клинических исследований;
 - оформления медицинской документации в рамках действующего законодательства РФ, обеспечения ее учета и хранения, а также предоставления медицинской отчетности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - направления уведомлений, информационных сообщений, результатов анализов и исследований;
 - распространение информации об услугах компании;
 - запись на приём к специалистам;
 - проведения статистических и маркетинговых исследований в области сервиса оказания медицинских услуг;
 - консультирование;
 - аналитика действий пользователей сайта оператора и обеспечение функционирования сайта оператора;
 - взаимодействие со страховщиками в системе обязательного медицинского страхования, дополнительного медицинского страхования;
 - проведение расчетов с пациентами;
 - работа с обращениями граждан;
 - оформления справок по месту требования;
 - выполнение обязательств в рамках, заключенных договоров гражданско-правового характера.
- 3.1.6. В отношении контрагентов оператора (физические лица), представителей/работников контрагентов (юридические лица):
- выполнение обязательств в рамках, заключенных договоров гражданско-правового характера.
- 3.1.7. В отношении пользователей сайта оператора:
- оказание медицинской помощи гражданам;
 - консультирование.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных относятся:

- Устав
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 232-ФЗ «Об охране здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Постановление Правительства Российской Федерации 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Иные нормативные акты, регулирующие деятельность оператора;
- Договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;

5. Категории субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных,

5.1. К категориям субъектов персональных данных относятся:

- участники общества
- работники оператора, бывшие работники, кандидаты на вакантные должности, а также родственники работников
- пациенты и контрагенты оператора (физическими лица)
- представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц)
- пользователи сайта оператора.

5.2. Объем и категории обрабатываемых персональных данных:

5.2.1. Участники общества:

- фамилия, имя, отчество
- идентификационный номер налогоплательщика
- дата рождения
- паспортные данные
- контактные телефоны
- адрес электронной почты

5.2.2. Работники оператора, бывшие работники:

- фамилия, имя, отчество
- идентификационный номер налогоплательщика
- номер страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования
- дата рождения
- паспортные данные
- пол
- семейное положение
- место рождения, проживания, регистрации
- сведения о трудовой деятельности
- сведения об образовании
- контактные телефоны
- адрес электронной почты
- биометрические персональные данные (фотографические изображения)

5.2.3. Родственники работников оператора:

- фамилия, имя, отчество
- дата рождения
- степень родства

5.2.4. Кандидаты на вакантные должности:

- фамилия, имя, отчество
- дата рождения
- место рождения, проживания, регистрации
- паспортные данные
- сведения об образовании
- сведения о трудовой деятельности
- семейное положение
- контактные телефоны
- адрес электронной почты
- биометрические персональные данные (фотографические изображения)

5.2.5. Пациенты:

- фамилия, имя, отчество
- дата рождения
- пол
- место проживания, регистрации
- паспортные данные
- место работы
- профессия; занимаемая должность
- реквизиты полиса ОМС, ДМС
- данные о состоянии здоровья, интимной жизни и иные анамнестические данные
- случаи обращения за медицинской помощью

- данные, полученные при взаимодействии со страховыми компаниями
 - данные, полученные от пациентов при оказании им медицинской помощи
 - контактные телефоны
 - адрес электронной почты
 - биометрические персональные данные (вес, рост, материалы видеосъемки медицинских вмешательств)
- 5.2.6. Контрагенты оператора (физические лица):
- фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения
 - паспортные данные
 - номер телефона
 - адрес электронной почты
- 5.2.7. Представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц).
- фамилия, имя, отчество
 - дата рождения
 - паспортные данные
 - контактные телефоны
 - адрес электронной почты
- 5.2.8. Пользователи сайта оператора.
- фамилия, имя, отчество
 - номер телефона
 - адрес электронной почты

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. ООО «ЭрЭмСи клиника» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.2. Перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных, а также перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным, определяются приказом директора.

6.3. Все персональные данные следует получать от самого субъекта. Если персональные данные субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено согласие. В случаях, предусмотренных законодательством, третья сторона несет ответственность перед субъектом персональных данных за получение согласия на передачу его персональных данных оператору.

6.4. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению персональных данных, перечне действий с персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

6.5. Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство о постановке на налоговый учет, пенсионное свидетельство, медицинские документы и др.);
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов.

6.6. Обработка персональных данных.

6.6.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;
- в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных

либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

- в статистических или иных исследовательских целях – в отношении обезличенных персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- для защиты прав и законных интересов оператора;

- в иных случаях, установленных действующим законодательством

6.6.2. Обработка персональных данных ведется смешанным способом, то есть с использованием средств автоматизации, и без использования средств автоматизации.

6.6.3. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных даётся в следующих формах: письменной, путём проставления галочки в соответствующем поле при предоставлении персональных данных через формы на сайте Оператора, а также иными способами, не противоречащими закону.

6.6.4. Обращаясь к оператору, субъект персональных данных предоставляет свои персональные данные в объёме, необходимом оператору для достижения целей обработки персональных данных. Необходимый объём определяется оператором при обращении по телефону или личном обращении – в формах документов, вопросах и т.п., при обращении через сайт оператора – в наименовании полей форм обращения. Если субъект персональных данных по своей инициативе предоставил оператору свои персональные данные, которые оператор не запросил указанными способами, согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных даны в соответствии с настоящей политикой считается данным в момент передачи персональных данных оператору.

6.6.5. Заполняя формы на сайте оператора, пользователь сайта обязуется указывать свои персональные данные в объёме, указанном в форме, не предоставляя иных персональных данных. Поля «Комментарии», «Дополнительные сведения» и тому подобные не предназначены для предоставления персональных данных. В случае указания в формах на сайте оператора персональных данных, не предусмотренных формой, а также предоставления персональных данных в полях «Комментарии», «Дополнительные сведения» и тому подобных субъект персональных данных даёт согласие на их обработку оператором в соответствии с настоящей политикой.

6.7. Хранение персональных данных.

6.7.1. Места хранения персональных данных определяются приказом директора.

6.7.2. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

6.7.3. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

6.7.4. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

6.7.5. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках).

6.7.6. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении. Если срок хранения установлен законом – по истечении срока хранения. Утрата правовых оснований обработки персональных данных.

6.8. Актуализация, исправление персональных данных

6.8.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации оператором, а обработка должна быть прекращена.

6.9. Уничтожение персональных данных.

6.9.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъектов персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами.
- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.9.2. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

6.9.3. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем удаления или форматирования носителях.

6.10. Передача персональных данных.

6.10.1. Оператор передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект выразил свое согласие на такие действия;
- передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством.

6.10.2. Перечень лиц, которым передаются персональные данные:

- внебюджетные фонды: Пенсионный фонд России, Территориальный фонд обязательного медицинского страхования, Фонд социального страхования РФ;
- страховые медицинские организации, работающие в системе обязательного и добровольного медицинского страхования;
- банки для начисления заработной платы (на основании договора);
- организации, обслуживающие текущую хозяйственную деятельность Оператора (на основании договора);
- суды, контрольные и правоохранительные органы в случаях, установленных законодательством;
- лица, указанные пациентами как уполномоченные получать информацию о состоянии их здоровья (на основании заявления пациента);
- лица, осуществляющие статистические, научные и иные исследования на материале обезличенных персональных данных.

7. Порядок ответов на запросы в отношении персональных данных.

7.1. Сведения, указанные в п.2.3.1. настоящей политики, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему

субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение десяти дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

7.3. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.4. В случае, если сведения, указанные в п.2.3.1. настоящей политики, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.2.3.1. настоящей политики, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.2.3.1. настоящей политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п. 7.2 настоящей политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п. 7.1 настоящей политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.6. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пп. 7.4, 7.5 настоящей политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

7.7. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

7.8. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

8. Защита персональных данных

8.1. В соответствии с требованиями нормативных документов оператором создана система защиты персональных данных, состоящая из подсистем правовой, организационной и

технической защиты.

8.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование системы защиты персональных данных.

8.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления системой защиты персональных данных при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

8.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

8.5. Основными мерами защиты персональных данных, используемыми оператором, являются:

8.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку персональных данных, которое осуществляет организацию обработки персональных данных, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками требований к защите персональных данных.

8.5.2. Определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных.

8.5.3. Разработка политики в отношении защиты и обработки персональных данных.

8.5.4. Установление правил доступа к персональным данным, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными.

8.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их обязанностями.

8.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

8.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

8.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.

8.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.

8.5.10. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

8.5.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

8.5.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

8.5.13. Обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

9. Процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных, устранение последствий таких нарушений.

9.1. В обществе создается комиссия, которая один раз в квартал осуществляет анализ документов, изучает процессы обработки персональных данных с целью выявления нарушений законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных и устранения последствий таких нарушений.

9.2. Комиссия действует в составе не менее трех человек. Состав комиссии утверждается приказом директора.

9.3. По окончании работы комиссия передает директору общества рекомендации по

предотвращению, устраниению выявленных нарушений законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных или их последствий.

10. Ответственность оператора

10.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

10.2. Руководители структурных подразделений, в функции которых входит обработка персональных данных, несут персональную ответственность за нарушение порядка доступа работников данных структурных подразделений ООО «ЭрЭмСи клиника» и третьих лиц к информации, содержащей персональные данные.

10.3. Должностные лица ООО «ЭрЭмСи клиника» обрабатывающие персональные данные, несут персональную ответственность за:

- не обеспечение конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- неправомерный отказ субъекту персональных данных в предоставлении собранных в установленном порядке персональных данных либо предоставление неполной или заведомо ложной информации.

Приложение № 1
к политике защиты и обработки
персональных данных

Пациент:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес субъекта персональных данных

Паспортные данные

серия _____ номер _____

выдан « ____ » 2022 г.

Согласие на обработку персональных данных пациента

г. Екатеринбург

« ____ » 2022 г.

Пациент, подписывая настоящее согласие в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», дает свое согласие:

- на обработку оператором, ООО «ЭрЭмСи клиника» (адрес: г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24), персональных данных Пациента (фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; место проживания, регистрации; паспортные данные; место работы; профессия; занимаемая должность; реквизиты полиса ОМС, ДМС; данные о состоянии здоровья, интимной жизни и иные анамнестические данные; случаи обращения за медицинской помощью; данные, полученные при взаимодействии со страховыми компаниями; данные, полученные от пациентов при оказании им медицинской помощи; контактные телефоны; адрес электронной почты; биометрические персональные данные (вес, рост, материалы видеосъемки медицинских вмешательств), в том числе путем ведения баз данных автоматизированным, механическим, ручным способами.
- на ведение видеозаписи в процессе оказания медицинских услуг, а также их хранение.

Персональные данные предоставлены Пациентом добровольно для использования их ООО «ЭрЭмСи клиника» для целей, указанных в настоящем согласии на обработку персональных данных.

Пациент исключительно в целях обследования и лечения, в процессе оказания медицинских услуг ООО «ЭрЭмСи клиника», предоставляет право медицинским работникам передавать свои персональные данные, в том числе персональные данные, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну:

- должностным лицам ООО «ЭрЭмСи клиника»;
- третьим лицам, привлекаемым ООО «ЭрЭмСи клиника» для исполнения договора,
- в Единую государственную систему в сфере здравоохранения.

Пациент предоставляет ООО «ЭрЭмСи клиника» право осуществлять все действия (операции) со своими персональными данными включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях:

- оказание медицинской помощи гражданам
- оформления медицинской документации в рамках действующего законодательства РФ, обеспечения ее учета и хранения, а также предоставления медицинской отчетности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
- направления уведомлений, информационных сообщений, результатов анализов и исследований
- распространение информации об услугах компании;
- запись на приём к специалистам
- проведения ООО «ЭрЭмСи клиника» статистических и маркетинговых исследований в области сервиса оказания медицинских услуг.
- консультирование;
- аналитика действий пользователей сайта оператора и обеспечение функционирования сайта оператора;
- взаимодействие со страховщиками в системе обязательного медицинского страхования, дополнительного медицинского страхования;
- проведение расчетов с пациентами;
- работа с обращениями граждан;
- оформления справок по месту требования;
- проведение клинических исследований;
- выполнение обязательств в рамках, заключенных договоров гражданско-правового характера.

Согласие на обработку персональных данных действует до:

- достижения целей, установленных до начала обработки данных, если срок хранения не установлен законом. Если срок хранения установлен законом – по истечении срока хранения.

- утраты правовых оснований обработки персональных данных,

и может быть отозвано Пациентом путем направления в письменной форме уведомления в ООО «ЭрЭмСи клиника».

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ООО «ЭрЭмСи клиника» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Пациента в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

Пациент

/ /

Подпись

Ф.И.О

Приложение № 2
к политике защиты и обработки
персональных данных

Согласие представителя пациента на обработку персональных данных пациента

г. Екатеринбург

«___» 2022 г.

Я, _____, паспортные данные представителя серия _____
фамилия, имя, отчество представителя _____
номер _____ выдан _____ «___»
2022 г., адрес представителя _____, являясь
представителем Пациента на основании _____ указать документ, подтверждающий полномочия представителя
фамилия, имя, отчество Пациента _____,
адрес Пациента _____,
паспортные данные Пациента/свидетельство о рождении Пациента серия _____ номер _____
нужное подчеркнуть

выдан
«___» 2022 г.)

подписывая настоящее согласие в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», дает свое согласие:

- на обработку оператором, ООО «ЭрЭмСи клиника» (адрес: г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24), персональных данных Пациента (фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; место проживания, регистрации; паспортные данные; место работы; профессия; занимаемая должность; реквизиты полиса ОМС, ДМС; данные о состоянии здоровья, интимной жизни и иные анамнестические данные; случаи обращения за медицинской помощью; данные, полученные при взаимодействии со страховыми компаниями; данные, полученные от пациентов при оказании им медицинской помощи; контактные телефоны; адрес электронной почты; биометрические персональные данные (вес, рост, материалы видеосъемки медицинских вмешательств), в том числе путем ведения баз данных автоматизированным, механическим, ручным способами.
- на ведение видеозаписи в процессе оказания медицинских услуг, а также их хранение.

Персональные данные предоставлены Пациентом или его представителем добровольно для использования их ООО «ЭрЭмСи клиника» для целей, указанных в настоящем согласии на обработку персональных данных.

Представитель Пациента исключительно в целях обследования и лечения, в процессе оказания медицинских услуг ООО «ЭрЭмСи клиника», предоставляет право медицинским работникам передавать персональные данные Пациента, в том числе персональные данные, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну:

- должностным лицам ООО «ЭрЭмСи клиника»,
- третьим лицам, привлекаемым ООО «ЭрЭмСи клиника» для исполнения договора,
- в Единую государственную систему в сфере здравоохранения.

Представитель Пациента предоставляет ООО «ЭрЭмСи клиника» право осуществлять все действия (операции) с персональными данными Пациента включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях:

- оказание медицинской помощи гражданам
- оформления медицинской документации в рамках действующего законодательства РФ, обеспечения ее учета и хранения, а также предоставления медицинской отчетности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
- направления уведомлений, информационных сообщений, результатов анализов и исследований
- распространение информации об услугах компании;
- записи на приём к специалистам
- проведения ООО «ЭрЭмСи клиника» статистических и маркетинговых исследований в области сервиса оказания медицинских услуг.
- консультирование;
- аналитика действий пользователей сайта оператора и обеспечение функционирования сайта оператора;
- взаимодействие со страховщиками в системе обязательного медицинского страхования, дополнительного медицинского страхования;
- проведение расчетов с пациентами;
- работа с обращениями граждан;
- оформления справок по месту требования;
- проведение клинических исследований;
- выполнение обязательств в рамках, заключенных договоров гражданско-правового характера.

Согласие на обработку персональных данных действует до:

- достижения целей, установленных до начала обработки данных, если срок хранения не установлен законом. Если срок хранения установлен законом – по истечении срока хранения.
 - утраты правовых оснований обработки персональных данных,
- и может быть отозвано Пациентом, его представителем путем направления в письменной форме уведомления в ООО «ЭрЭмСи клиника».

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ООО «ЭрЭмСи клиника» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Пациента в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

Представитель Пациента _____
указать ф.и.о. пациента _____
_____ / _____ /
Подпись представителя _____ ф.и.о. представителя _____

Приложение № 3
к политике защиты и обработки
персональных данных

Работник:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес субъекта персональных данных

Паспортные данные

серия _____ номер _____

выдан «__» 2022 г.

Согласие на обработку персональных данных работника

г. Екатеринбург

«__» 2022 г.

Работник, подписывая настоящее согласие в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», дает свое согласие на обработку оператором, ООО «ЭрЭмСи клиника» (адрес: г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24), персональных данных Работника (фамилия, имя, отчество; идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования; дата рождения; паспортные данные; пол; семейное положение; место рождения, проживания, регистрации; сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании; контактные телефоны; адрес электронной почты; биометрические персональные данные (фотографические изображения), в том числе путем ведения баз данных автоматизированным, механическим, ручным способами.

Персональные данные предоставлены Работником добровольно для использования их ООО «ЭрЭмСи клиника» для целей, указанных в настоящем согласии на обработку персональных данных.

Работник ООО «ЭрЭмСи клиника» предоставляет право передавать свои персональные данные:

- должностным лицам ООО «ЭрЭмСи клиника»;
- третьим лицам, привлекаемым ООО «ЭрЭмСи клиника» во исполнение трудового договора, исключительно в интересах Работника;
- в Единую государственную систему в сфере здравоохранения.

Работник предоставляет ООО «ЭрЭмСи клиника» право осуществлять все действия (операции) со своими персональными данными включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях:

- ведение кадрового учета;
- учет рабочего времени работников;
- расчет заработной платы работников;
- ведение бухгалтерского, налогового учета;
- ведение воинского учета;
- предоставление отчетности в государственные органы;
- архивное хранение данных;
- предоставление справок и сведений работникам, в том числе уволившимся;
- исполнения обязательств работодателя в рамках действующего законодательства.

Согласие на обработку персональных данных действует до:

- достижения целей, установленных до начала обработки данных, если срок хранения не установлен законом. Если срок хранения установлен законом – по истечении срока хранения.
 - утраты правовых оснований обработки персональных данных,
- и может быть отозвано Работником путем направления в письменной форме уведомления в ООО «ЭрЭмСи клиника».

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ООО «ЭрЭмСи клиника» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Работника в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

Работник

Ф.И.О

Подпись

Приложение № 4
к политике защиты и обработки
персональных данных

Кандидат на вакантную должность:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес субъекта персональных данных

Паспортные данные

серия _____ номер _____

выдан «___» 2022 г.

Согласие на обработку персональных данных кандидата на вакантную должность

г. Екатеринбург

«___» 2022 г.

Кандидат на вакантную должность, подписывая настоящее согласие в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», подтверждает свое согласие на обработку оператором, ООО «ЭрЭмСи клиника» (адрес: г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24), персональных своих данных (фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения, проживания, регистрации; паспортные данные; сведения об образовании; семейное положение; сведения о трудовой деятельности; контактные телефоны; адрес электронной почты; биометрические персональные данные (фотографические изображения), в том числе путем ведения баз данных автоматизированным, механическим, ручным способами.

Персональные данные предоставлены кандидатом на вакантную должность добровольно для использования их ООО «ЭрЭмСи клиника» для целей, указанных в настоящем согласии на обработку персональных данных.

Кандидат на вакантную должность ООО «ЭрЭмСи клиника» предоставляет право передавать свои персональные данные должностным лицам ООО «ЭрЭмСи клиника».

Кандидат на вакантную должность предоставляет ООО «ЭрЭмСи клиника» право осуществлять все действия (операции) со своими персональными данными включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях подбора персонала.

Согласие на обработку персональных данных действует до:

- достижения целей, установленных до начала обработки данных, если срок хранения не установлен законом. Если срок хранения установлен законом – по истечении срока хранения.
 - утраты правовых оснований обработки персональных данных,
- и может быть отозвано путем направления в письменной форме уведомления в ООО «ЭрЭмСи клиника».

Кандидат на вакантную должность

/ _____ /

Подпись

Ф.И.О

Приложение № 5

к политике защиты и обработки персональных данных

Работник:
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Адрес субъекта персональных данных

Паспортные данные
серия _____ номер _____
выдан « ____ » 2022 г.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

г. Екатеринбург

« » 2022 г.

Работник, подписывая настоящее согласие, в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г., дает свое согласие на распространение ООО «ЭрЭмСи клиника» (адрес: г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24) неограниченному кругу лиц персональных данных (фамилия, имя, отчество; сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании; документы, подтверждающие образование, фотографические изображения работника) с целью размещения информации о работнике на сайте www.rmc-clinic.ru.

Специальные условия и запреты – _____.

Согласие на обработку персональных данных действует до истечения срока действия трудового договора/расторжения трудового договора, заключенного с работником и может быть отозвано Работником путем направления в письменной форме уведомления в ООО «ЭрЭмСи клиника».

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ООО «ЭрЭмСи клиника» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Работника в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

Работник

_____ / _____ /
Подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение № 6

к политике защиты и обработки персональных данных

Директору ООО «ЭрЭмСи клиника» (оператор)
Деминой Е.В.

От работника ООО «ЭрЭмСи клиника»

Фамилия

Имя

Отчество

Паспортные данные

Насторожные данные серия

серия _____ номер _____
выдан « ____ » 2022 г.

выдан «__» ____ 2022 г.

Обязательство о неразглашении персональных данных субъектов

г. Екатеринбург

«_____» _____ 2022 г.

Я, _____, принимаю на себя обязательство:

- в период работы у оператора (ООО «ЭрЭмСи клиника» (адрес: г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 24)), так и после прекращения действия трудового договора не разглашать третьим лицам персональные данные субъектов персональных данных, в том числе врачебную тайну, полученные мной во исполнение трудовых обязанностей по трудовому договору от «__» _____ 2022 г. № ____;
- сообщать оператору о всех незаконных попытках третьих лиц получить персональные данные.

Работник

Подпись / Ф.И.О.